

PATVIRTINTA
BĮ “Klaipėdos paplūdimiai“ direktoriaus
2026 m. sausio 5 d. įsakymu Nr. BP-26/1

**BĮ KLAIPĖDOS PAPLŪDIMIAI KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024-2026 METŲ
VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ 2025 M. ATASKAITA**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas (-ai)	Vykdymo laikas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	
TIKSLAS – užtikrinti, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos Įstaigoje funkcionavimą, gerinant esamas ir diegiant naujas (inovatyvias) korupcijos prevencijos priemones, siekiant didinti Įstaigos veiklos viešumą ir atvirumą visuomenei, vykdomų procedūrų skaidrumą ir joje dirbančių asmenų atsparumą korupcijai.					
<i>1 uždavinys. Užtikrinti korupcijos rizikų, nustatymą ir valdymą bei viešųjų interesų konfliktų valdymą.</i>					
1.1.	Darbuotojų apklausos dėl tolerancijos korupcijai lygio nustatymo atlikimas.	Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas,	Kasmet	Parengta rezultatų įvertinimo ataskaita. Siektinas rezultatas ne mažiau 70 proc. darbuotojų nuo nuolat dirbančiųjų skaičiaus. Apklauskos anketa padės nustatyti darbuotojų tolerancijos korupcijai lygį bei galimų korupcijos apraiškų tikimybes.	2025-11-12 – 2025-11-21 vyko anoniminis darbuotojų anketavimas, jame dalyvavo 77 proc. darbuotojų. Anketavimo duomenys paskelbti įstaigos internetinėje svetainėje, skiltyje Korupcijos prevencija.
1.2.	Rizikos konsultacijų CVP IS sistemoje vykdymas, jeigu per pastaruosius 12 mėnesių atliekant paskutinį tokių pačių ar panašių prekių, paslaugų ar darbų pirkimą, apie kurį buvo privaloma skelbti, išskyrus mažos vertės pirkimą, nebuvo gauta nė vieno arba gautas tik vienas tinkamas pasiūlymas iš to paties	Viešųjų pirkimų vadovė	Kalendoriniai metai	Atliktos rinkos konsultacijos CVP IS užtikrinant viešųjų pirkimų skaidrumą bei konkurencingumą 100 proc.	100 proc. pirkimų atlikti pagal visus reikalavimus.

	tiekėjo.				
1.3.	Vykdyti vadovaujančias pareigas užimančių ir viešojo pirkimo procedūrose dalyvaujančių Įstaigos darbuotojų viešų ir privačių interesų deklaracijų kontrolę.	Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas, viešųjų pirkimų vadovė	Nuolat	Vadovaujančias pareigas užimantys darbuotojai pateikę aktualias deklaracijas, darbuotojų dalyvavimas viešuosiuose pirkimuose yra nešališkas, t. y. nesukelia interesų konflikto.	100 proc. vadovaujančias pareigas užimančių darbuotojų yra pateikę viešų ir privačių interesų deklaracijas.
1.4.	Korupcijos prevencijos įstatymo 17 straipsnyje nurodytais pagrindais ir tvarka kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl priimamų darbuotojų patikimumo užtikrinimo.	Personalo vadovė	Nuolat, pagal poreikį	Naujai priimtų, pagal teisės aktų reikalavimus patikrintų, darbuotojų skaičius.	Nebuvo.
1.5.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas.	Personalo vadovė	Nuolat, pagal poreikį	Informacija apie laisvas darbo vietas paskelbta įstaigos interneto svetainėje 100%, taip siekiant didinti gyventojų pasitikėjimą, atskaitingumą visuomenei už skaidrų biudžeto lėšų panaudojimą.	Informacija apie laisvas darbo vietas skelbiama 100 proc.
2 uždavinys. Siekti didesnio Įstaigos efektyvumo, sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo ir atskaitingumo visuomenei.					
2.1.	Įstaigos interneto svetainės skilties „Korupcijos prevencija“ atnaujinimas pagal plane ir kituose korupcijos prevenciją reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytą viešinti informaciją.	Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas	Nuolat	Skilties „Korupcijos prevencija“ atitikimas Korupcijos prevencijos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimams, vykdant veiklos skaidrumą.	Atitinka 100 proc.
2.2.	Įstaigos interneto svetainės skiltyje „Pranešėjų apsauga“, pateikti aktualią informaciją pagal Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatas.	Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas	Nuolat	Skiltis „Pranešėjų apsauga“ atitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų reikalavimus.	Skiltis „Pranešėjų apsauga“ atitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų reikalavimus 100 proc.

2.3.	Įstaigos korupcijos prevencijos veiksmų plano bei metinių jo įgyvendinimo ataskaitų parengimas ir paskelbimas interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“.	Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas	Kasmet	Įstaigos skelbimų skaičius.	1 vnt.
2.4.	Įstaigos interneto svetainėje nuolat skelbti informaciją apie gautas dovanas, gautą bei suteiktą paramą.	Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas	Nuolat	Korupcijos prevencijos veiksmų plane nustatytų priemonių įvykdymo ataskaitos paskelbimas.	Informacija skelbiama.
3 uždavinys. Didinti Įstaigos darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą.					
3.1.	Sistemiškai informuoti Įstaigos darbuotojus apie vykdomą antikorupcinę politiką, skatinti įsitraukti į antikorupcinės aplinkos kūrimą.	Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas	Nuolat	Ugdomas darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas. Parengti ir darbuotojams pateikti 1 trumpą informacinį pranešimą t. y. atmintinės, priminimai ir pan. apie vykdomą antikorupcinės aplinkos kūrimo veiklą, renginius, mokymus.	Informacija pateikta 2025-11-12.
3.2.	Organizuoti mokymus ir kitus informavimo būdus Įstaigos darbuotojams įvairiomis korupcijos prevencijos temomis.	Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas	Kasmet	Renginių skaičius; renginiuose dalyvavusiųjų skaičius.	2025 m. vasario 27 d. nuotoliniai mokymai „Pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimas“ 2024 m. lapkričio 12 d. gyvi mokymai „BĮ Klaipėdos paplūdimiai“ darbuotojų mokymai“ Viso dalyvavo 20 darbuotojų. Darbuotojai savarankiškai tobulina kompetencijas

					mokydamiesi per https://emokymai.stt.lt/
3.3.	Skatinti ir motyvuoti Įstaigos darbuotojus, padėjusius nustatyti ir išaiškinti korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir (ar) prisidėjusius prie antikorupcinės aplinkos tobulinimo.	Už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas	Nuolat, pagal poreikį	Paskatintų darbuotojų, padėjusių nustatyti ir išaiškinti korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir (ar) prisidėjusių prie antikorupcinės aplinkos kūrimo, skaičius.	0 vnt. Darbuotojai nuolat informuojami apie tokią galimybę.