



BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA KLAIPĖDOS PAPLŪDIMIAI

Valstybės biudžetinė įstaiga, Garažų g. 6, LT-92101, Klaipėda, tel. (8 46) 40 27 28,
el. p. info@klpp.lt, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 141892739

Klaipėdos miesto savivaldybės merui
Vytautui Grubliauskui

2021-08-24 Nr. SR-21/112

DĖL KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMO 2021 METAIS

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 3 dalimi, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 7 punktu ir, atsižvelgiant į Valstybės ir savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ar savivaldybių įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“, BĮ „Klaipėdos paplūdimai“ (toliau – Įstaiga) atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas ir parengta motyvuota išvada.

Atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės ir veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas ir vertinimas nuo 2020-07-01 iki 2021-06-30.

Korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimą atliko vyr. specialistė personalo ir dokumentų valdymui, BĮ „Klaipėdos paplūdimai“ direktoriaus 2021 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. BP-21/86, paskirta atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje.

Naudoti duomenų rinkimo ir vertinimo metodai:

1. Teisės aktų ir vidinių dokumentų peržiūra bei analizė.
2. Duomenų tikslinimas žodžiu.

Analizuojant veiklą vertinti viešieji pirkimai: jų organizavimo ir vykdymo sritis. Ši veiklos sritis vertinta vadovaujantis Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 ir vadovaujantis (adaptuotais) Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatytais kriterijais (žr. lentelę Nr. 1).

Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybę, buvo atsižvelgta į Įstaigos Korupcijos prevencijos programą patvirtintą 2021 m. kovo 17 d. direktoriaus įsakymu Nr. BP-21/39, buvo naudojami dokumentai, leidę nustatyti Įstaigos veiklos sričių atitiktis KPĮ Nr. IX-904 6 straipsnio 4 dalies nustatytiems kriterijams.

Eil. Nr.	Veiklos sritys	KPĮ 6 straipsnio 4 dalies kriterijai						
		1 p.	2 p.	3p.	4 p.	5 p.	6 p.	7p.
1.	Įstaigos viešieji pirkimai: jų organizavimas ir vykdymas	Ne	Ne	Ne	Ne	Taip	Ne	Ne

1 lentelė. Veiklos sritys, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, pagal KPĮ 6 str. 4 d. kriterijus

Kriterijų apibendrinimas:

1. **„Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika“** – Per analizuojamąjį laikotarpį BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ veikloje nebuvo užfiksuoti Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 2 straipsnio 2 dalyje nurodytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejų. Taip pat nebuvo užfiksuoti teisės aktų pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, tarnybinė (drausminė) ar kitokia teisinė atsakomybė Įstaigos veiklos srityse.

2. **„Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas“** – BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ yra Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurios tikslas poilsiautojų gyvybės saugumo užtikrinimas miesto paplūdimiuose, maudyklėse bei kitose masinėse žmonių susibūrimo prie vandens vietose ir prevencinių priemonių užtikrinimas, paplūdimių, kopagūbrio, pėsčiųjų takų, dviračių takų, privažiavimo kelių mechanizuoto ir rankinio valymo, inventoriaus, nuorodų, stendų, riboženklių, informacinių rodyklių gamybos, priežiūros ir remonto bei paplūdimių geriamojo vandens fontanėlių eksploatacijos bei remonto užtikrinimas, vietinės reikšmės vidaus vandenių kelių valdymo, tvarkymo, priežiūros ir eksploatavimo organizavimas. Įstaiga, ar jos atskiri darbuotojai, neturi įgaliojimų vykdyti veiklos, skirtos prižiūrėti, kaip jiems nepavaldūs fiziniai ar juridiniai asmenys laikosi teisės aktų reikalavimų viešųjų pirkimų organizavimo ir įgyvendinimo srityse, taip pat nevykdo kontrolės funkcijų nesusijusių su Įstaigos vidaus administravimu.

3. **„Atskirų valstybės tarnautojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti“** - Įstaigos darbuotojų pavaldumas patvirtintas 2021 m. balandžio 12 d. direktoriaus įsakymu Nr. BP-21/54 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ struktūros tvirtinimo“. Darbuotojų darbo uždaviniai, funkcijos, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka, principai ir atsakomybė yra išdėstyti direktoriaus įsakymais patvirtintuose darbuotojų pareigybės aprašymuose bei vidaus administravimo veiklą reglamentuojančiuose tvarkose ir taisyklėse (2021-02-15 įsak. Nr. BR-21/15 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ vidaus darbo tvarkos taisyklių tvirtinimo“). Visi darbuotojai pasirašytinai supažindinti su savo pareigybės aprašymais. 2021 m. birželio 4 d. direktoriaus įsakymu Nr. BP-21/90 patvirtintos „BĮ Klaipėdos paplūdimiai supaprastintos viešųjų pirkimų taisyklės“, kuriomis vadovaujasi viešuosius pirkimus vykdančios Įstaigos darbuotojai.

4. **„Veikla susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu“**, Įstaigos veikla nesusijusi su įgaliojimais išduoti leidimus, suteikti nuolaidas, lengvatas ir kitokias papildomas teises, taip pat atsisakyti jas išduoti arba sustabdyti, panaikinti jų galiojimą ar kitaip jas apriboti, konstatuoti, nagrinėti teisės pažeidimus ir priimti sprendimus dėl teisinės atsakomybės priemonių taikymo.

5. **„Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo“**. BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ yra Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti įgaliojimus savarankiškai priimti kai kuriuos sprendimus, susijusius su dokumentų apskaitos, archyvo tvarkymo, personalo valdymo, viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo, finansų apskaitos ir valdymo, įstaigos lėšomis įsigyto turto valdymo, sutarčių sudarymo, asmenų įdarbinimu, tačiau dauguma sprendimų derinami su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija – Klaipėdos miesto savivaldybės taryba arba savivaldybės administracija.

6. **„Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija“** – vykdančios viešuosius pirkimus Įstaigoje, nenaudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija.

7. **„Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų“** – Įstaigos korupcijos rizikos analizės veiklos trūkumų nenustatyta.

Įstaigos veikla, viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityje, formaliai atitinka vieną KPI Nr. IX-904 6 straipsnio 4 kriterijų (daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo) t.y. 1 lentelė 5 punktas, todėl laikytina, kad ši veiklos sritis priskirta prie veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.

Viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas Įstaigoje vertintas vadovaujantis Valstybės ir savivaldybių įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė,

nustatymo klausimynu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170, Ši veikla Įstaigoje priskirta prie sričių, kuriose formaliai egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, tačiau vien tai, kad veiklos sritis, pagal minėtus vertinimo kriterijus, formaliai priskirta prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, dar nereiškia, kad yra nustatyta, jog rizika yra reali ir ji yra nevaldoma. Tam, kad įvertinti, koks yra realus korupcijos rizikos laipsnis viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityje, buvo išanalizuoti Įstaigos viešuosius pirkimus reglamentuojantys dokumentai, sprendimai, įsakymai, įvertinta, ar yra laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų, ar paskirti atsakingi asmenys, ar numatytos sprendimų priėmimo procedūros, ar numatyta kontrolės tvarka, ar ji realiai veikia, ar nėra interesų konflikto, ar sprendimų priėmimo, veiksmų atlikimo tvarka yra skaidri ir pakankama, nesuteikiama per daug įgaliojimų atsakingiems asmenims veikti savo nuožiūra.

Sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynas:

Vertinimo kriterijai	Iškirtų viešųjų pirkimų organizavimo sričių atitikties vertinimo kriterijai
1. Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veikla.	Nepadaryta.
1.1. Ar valstybės ar savivaldybės įstaigoje sudarytos galimybės įstaigos darbuotojams, kitiems asmenims kreiptis ir informuoti (taip pat ir anonimiškai) įstaigos vadovus apie galimus korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ir / ar kitų tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingų teisės pažeidimų, valstybės ar savivaldybės įstaigoje faktus? Ar buvo gauta tokių pranešimų?	Taip, yra sudarytos galimybės pranešti apie galimas korupcinio pobūdžio veikas. Pranešimų negauta.
2. Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas.	Kontrolės ar priežiūros funkcijos nevykdomos.
3. Atskirų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti.	Darbuotojų, atsakingų už viešųjų pirkimų organizavimą ir vykdymą, funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka ir atsakomybė yra išsamiai reglamentuoti.
3.1. Ar valstybės ar savivaldybės įstaiga priėmė teisės aktus (įstaigos padalinių nuostatus, sudaromų komisijų ir pan. darbo reglamentus, darbuotojų pareigybių aprašymus ar nuostatus, kitus teisės aktus), reglamentuojančius atskirų valstybės tarnautojų ar darbuotojų uždavinius, funkcijas, darbo ir sprendimų priėmimo tvarką, principus, kriterijus, terminus ir atsakomybę? Ar įstaigos darbuotojai pasirašytinai supažindinti su šiais teisės aktais?	Darbo ir sprendimų priėmimo tvarka, terminai, atsakomybė viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityje yra išsamiai reglamentuoti. Viešieji pirkimai Įstaigoje vykdomi vadovaujantis: 1996 m. rugpjūčio 13 d. Lietuvos Respublikos viešojo pirkimo įstatymu Nr. I-1491 ir jo pakeitimais; Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 ir jo pakeitimais. Įstaigos direktoriaus įsakymais patvirtintais vidaus kontrolės dokumentais: 2021 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. BP-21/35-1 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ viešųjų pirkimų plano 2021 m. patvirtinimo“; 2021 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. BP-21/72 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių patvirtinimo“; 2021 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. BP-21/73 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamento patvirtinimo“; 2021 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. BP-21/79 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ direktoriaus 2020-08-24 įsakymo Nr. BP-20/55/1 „Dėl viešųjų pirkimų komisijos sudėties“ panaikinimo ir nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos sudarymo“; 2021 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. BP-21/88 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ 2021 m. viešųjų pirkimų plano patvirtinimo“; 2021 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. BP-21/90 „Dėl BĮ Klaipėdos paplūdimiai supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių patvirtinimo“.
3.2. Ar priimant savivaldybės įstaigos teisės aktus, reglamentuojančius atskirų darbuotojų uždavinius, funkcijas, atsižvelgta į teisės aktais nustatytus įstaigos (jos padalinio) uždavinius, funkcijas?	Taip, priimant įstaigos vietinius teisės aktus, vadovujamasi aukštesnės galios teisės aktais – Lietuvos Respublikos vyriausybės įstatymais, įsakymais, nutarimais ir kt., Klaipėdos m. savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais.

3.3. Ar savivaldybės įstaigos priimtuose teisės aktuose apibrėžti atskirų darbuotojų uždaviniai ir funkcijos yra pakankami įstaigos uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti?	Taip, darbuotojų uždaviniai ir funkcijos yra išsamiai apibrėžti ir pakankami įstaigos uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti.
3.4. Ar savivaldybės įstaigos priimti teisės aktai užtikrina aiškų atskirų darbuotojų pavaldumą ir atskaitingumą?	Taip, darbuotojų pareigybės aprašymuose, viešųjų pirkimų organizavimą bei vykdymą reglamentuojančiuose dokumentuose numatytas aiškus kiekvieno darbuotojo pavaldumas, funkcijos ir atskaitomumas.
3.5. Ar savivaldybės įstaigos priimti teisės aktai reglamentuoja darbuotojų veiklos ir sprendimų priėmimo vidaus kontrolės (prevencinės, einamosios, paskesniosios) procedūras? Ar tokia kontrolė yra vykdoma? Ar ji veiksminga?	Taip. 2021 m. birželio 4 d. direktoriaus įsakymu Nr. BP-21/89 patvirtinta BĮ vidaus kontrolės politika ir paskirti atsakingi asmenys už vidaus kontrolės įgyvendinimo priežiūrą. 2021 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. BP-21/98 patvirtinti Įstaigos Melnragės – Girulių tvarkymo skyriaus, Smiltynės tvarkymo skyriaus bei Technikos ir infrastruktūros aptarnavimo skyriaus nuostatai. Nuostatuose aiškiai apibrėžti kiekvieno skyriaus uždaviniai ir funkcijos, valdymo ir veiklos organizavimo, kontrolės ir atsakomybės principai. Darbuotojai supažindinti pasirašytinai.
3.6. Ar savivaldybės įstaigos priimti teisės aktai reglamentuoja darbuotojų tarnybinės veiklos vertinimo tvarką, formas, periodiškumą?	Taip, numatytas kasmetinis darbuotojų veiklos vertinimas vadovaujantis 2021 m. birželio 2 d. direktoriaus įsakymu Nr. BP-21/84 patvirtinta „BĮ Klaipėdos paplūdimiai darbuotojų veiklos vertinimo tvarka“. Darbuotojai supažindinti pasirašytinai.
3.7. Ar savivaldybės įstaigoje priimtas darbuotojų etikos / elgesio kodeksas? Jei taip, kaip vykdoma šio kodekso nuostatų įgyvendinimo / laikymosi kontrolė?	BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ darbuotojų elgesio kodeksas yra rengiamas ir planuojamas patvirtinti iki 2021-12-31.
3.8. Ar šie teisės aktai periodiškai peržiūrimi? Ar vykdomas nustatytų teisinio reglamentavimo spragų ar kolizijų taisymas?	Taip, įstaigos vietiniai teisės aktai nuolat peržiūrimi ir, esant poreikiui, ar būtinumui koreguojami, atnaujinami.
4. Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.	Įstaigos veikla nesusijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.
5. Daugiausia priima sprendimų, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo.	Taip.
5.1. Ar įstatymai, kiti teisės norminiai aktai savivaldybės įstaigai suteikia teisę priimti norminius teisės aktus? Jei taip, ar įstaiga priėmė vidaus teisės aktus, detalizuojančius norminių teisės aktų priėmimo procedūrą? Ar įstaigoje atliekamas norminių teisės aktų projektų poveikio korupcijos mastui vertinimas?	Įstaiga norminių teisės aktų nepriima ir neatlieka jų projektų poveikio korupcijos mastui vertinimo.
5.2. Ar savivaldybės įstaiga priėmė teisės aktus, užtikrinančius Lietuvos Respublikos priėmimo į darbą ir paramos gavimo įstatymo reikalavimų įgyvendinimą?	Taip. Įstaigoje asmenys į pareigas priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496 patvirtintu „Konkursų valstybės ir savivaldybių įmonėse, iš valstybės, savivaldybių ir valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetų bei iš kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų finansuojamose valstybės ir savivaldybių įstaigose ir viešosiose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu“, taip pat Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. P1-270 „Dėl biudžetinės įstaigos Klaipėdos paplūdimiai didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo“, Įstaigos organizacine struktūra. Darbuotojų pareigybių aprašymai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2017 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. A1-177 „Dėl Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų, išskyrus mokytojus, pareigybių aprašymo metodikos patvirtinimo“. 2021 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. BP-21/97 patvirtintas BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas“, kuris nustato dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurias įprastai yra susijusios su einamomis pareigomis, reprezentacinių dovanų su valstybės, įstaigos ir kitokia simbolika, kurias gali gauti darbuotojai, ir neteisėtų dovanų perdavimo, vertinimo, apskaitos tvarką. Visi darbuotojai su tvarka supažindinti.

<p>5.3. Ar savivaldybės įstaigos teisės aktuose numatyti konkretūs tokie sprendimai galintys būti priimti subjektais, išsamiai ir aiškiai apibrėžta šių sprendimų priimančių subjektų kompetencija? Jei šie teisės aktai suteikia įgaliojimus priimti sprendimus kolegialiai institucijai, ar detalai reglamentuotos kolegialios institucijos sudarymo, sudėties atnaujinimo, narių skyrimo, sprendimų priėmimo procedūros? Ar teisės aktai numato kolegialios institucijos narių individualią atsakomybę už priimtus sprendimus?</p>	<p>Taip, 2020 m. rugpjūčio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. BP-20/55/1 paskirta viešųjų pirkimų komisija ir kiekvienam atskiram pirkimui, direktoriaus įsakymu skiriamas atskiras atsakingas darbuotojas. 2021 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. BP-21/79 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ direktoriaus 2020-08-24 įsakymo Nr. BP-20/55/1 „Dėl viešųjų pirkimų komisijos sudėties“ panaikinimo ir nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos sudarymo“ patvirtinta nauja viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo komisija.</p> <p>Nuo 2021 m. gegužės 10 d. pareigas pradėjo vykdyti vyr. specialistas pirkimams ir logistikai, kurio funkcijos ir atsakomybės išdėstytos pareigybės aprašyme. Viešųjų pirkimų komisija vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu ir Įstaigos direktoriaus patvirtintomis tvarkomis bei įsakymais.</p> <p>Visi darbuotojai dalyvaujantys viešuosiuose pirkimuose (organizatoriai, iniciatoriai, komisijos nariai) yra pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus ir nešališkumo deklaracijas. Siekiant užtikrinti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų laikymąsi, 2021 m. birželio 10 d. direktoriaus įsakymu Nr. BP-21/96 patvirtinta pareigybių sąrašas, kuriems privaloma deklaruoti viešuosius ir privačius interesus – visi darbuotojai, dalyvaujantys viešuosiuose pirkimuose yra pateikę viešųjų ir privačiųjų interesų deklaracijas.</p>
<p>5.4. Ar įstaigos teisės aktai reglamentuoja sprendimų priėmimo, kuriems nereikia kitos savivaldybės įstaigos patvirtinimo, taip pat sprendimų, susijusių su įstaigos turto valdymu, naudojimu ir disponavimu juo, vidaus kontrolės (prevencinės, einamosios, paskesniosios) procedūras?</p>	<p>Taip. Įstaiga organizuodama ir vykdydama viešuosius pirkimus vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu bei Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, taip pat Įstaigos direktoriaus įsakymais ir patvirtintomis tvarkomis:</p> <p>2021 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. BP-21/35-1 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ viešųjų pirkimų plano 2021 m. patvirtinimo“;</p> <p>2021 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. BP-21/73 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamento patvirtinimo“;</p> <p>2021 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. BP-21/79 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ direktoriaus 2020-08-24 įsakymo Nr. BP-20/55/1 „Dėl viešųjų pirkimų komisijos sudėties“ panaikinimo ir nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos sudarymo“;</p> <p>2021 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. BP-21/88 „Dėl BĮ „Klaipėdos paplūdimiai“ 2021 m. viešųjų pirkimų plano patvirtinimo“;</p> <p>2021 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. BP-21/90 „Dėl BĮ Klaipėdos paplūdimiai supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių patvirtinimo“.</p> <p>Viešųjų supaprastintų pirkimų konkursai vykdomi pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą Viešųjų pirkimų planą, neskelbiamos apklausos būdu (apklausa žodžiu, raštu kreipiantis į tris pasirinktus tiekėjus). Sudarytos prekių ir paslaugų sutartys viešinamos CVP IS.</p>
<p>6. Naudojama tarnybos paslaptį sudaranti informacija.</p>	<p>Tarnybos paslaptį sudaranti informacija nenaudojama.</p>
<p>7. Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų.</p>	<p>Trūkumų nenustatyta.</p>

Apibendrinus Įstaigos viešųjų pirkimų veiklos vertinimą, jokių pažeidimų ar galimų nesąžiningų viešųjų pirkimų veikos apraiškų nenustatyta. Korupcijos pasireiškimo tikimybė Įstaigoje minimali. Siūlytina tęsti kovos su korupcija priemonių įgyvendinimą Įstaigoje, nuolat peržiūrėti veiklos sritis, vidinius dokumentus taip šalinti prielaidas korupcijai atsirasti, taip pat nuolat pildyti ir atnaujinti Įstaigos interneto svetainės skiltį „Korupcijos prevencija“, šviesti darbuotojus.

Direktorius

Oleg Marinič

Vaida Urnikienė, (8 46) 40 27 28, vaida.urnikiene@klpp.lt